



# AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI

## AZIENDA SPECIALE

DIVISIONE FARMACIE

### **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PER N. 1 FARMACISTA COLLABORATORE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO, IMPIEGATO 1°C.C.N.L. ASSOFARM**

E' indetta una selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo pieno indeterminato di n. 1 farmacista collaboratore.

#### **1 DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalle norme legislative vigenti, dallo statuto societario della Azienda Comunale Farmacie — Azienda Speciale (d'ora in avanti, per brevità "ACS"), dal Codice Etico, dal Regolamento del personale di ACS, dal CCNL ASSOFARM. L'inquadramento sarà riferito al livello 1<sup>o</sup> Più due anni del vigente CCNL ASSOFARM con la qualifica di farmacista collaboratore.

#### **2 SEDE DI LAVORO**

Il farmacista vincitore della selezione potrà essere assegnato in servizio, indifferentemente ed alternativamente, presso le farmacie gestite da ACS situate nel comune di Nova Milanese

#### **3 PROFILO PROFESSIONALE DELLA POSIZIONE**

Gli elementi oggetto di valutazione saranno: le capacità tecnico-professionali, la propensione a porsi al servizio del cliente, la predisposizione alla vendita di prodotti farmaceutici e non, con un accentuato orientamento al risultato di vendita e al fatturato programmato. La capacità di lavorare in gruppo e lo spirito di iniziativa completano il profilo. Verranno valutate anche la conoscenza e l'uso di personal computer e dei programmi applicativi (in particolare l'utilizzo del sistema Wingsfar), la conoscenza dell'erboristeria/omeopatia, della dermocosmesi e dei principi delle scienze alimentari. Il Farmacista collaboratore rispondendo

Pagina 1 di 7

**Sede: Via Madonnina, 9 – 20834 Nova Milanese (MB) – Cod. Fisc. e Partita I.V.A.  
02641320961**

**Tel. 0362.40832 – 0362.360366 – Fax: 0362.360365**

**E-mail: [amministrazione@acsnovamilanese.it](mailto:amministrazione@acsnovamilanese.it) – Pec: [acs.novamilanese@pec.it](mailto:acs.novamilanese@pec.it)**



# AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI

## AZIENDA SPECIALE

DIVISIONE FARMACIE

direttamente al Direttore di farmacia ed al Direttore di Azienda dell'ACS dovrà collaborare con essi, per il raggiungimento degli obiettivi di risultato economico e di servizio ai cittadini. Le prestazioni professionali saranno richieste anche nella giornata di sabato e in base ai turni di guardia farmaceutica potranno essere richieste anche nelle giornate di domenica e/o festivi.

### **4 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti minimi:

- cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- nel caso di cittadini dell'U.E. non italiani, ottima conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti politici e civili relativi all'elettorato attivo;
- non aver riportato condanne penali, salvo riabilitazione, che comportino la destituzione o il licenziamento di diritto del personale dipendente;
- non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- idoneità fisica "piena" alla mansione inclusa quella dell'espletamento di lavoro notturno. ACS ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente;
- titolo di studio: diploma di laurea in Farmacia e/o equipollente e relativa abilitazione all'esercizio della professione;
- essere iscritti all'Albo Professionale dei Farmacisti. ACS garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.
- requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione e dovranno continuare a sussistere fino al momento in cui verrà emessa la nomina.

### **5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta esclusivamente su schema

Pagina 2 di 7

**Sede: Via Madonnina, 9 – 20834 Nova Milanese (MB) – Cod. Fisc. e Partita I.V.A.  
02641320961**

**Tel. 0362.40832 – 0362.360366 – Fax: 0362.360365**

**E-mail: [amministrazione@acsnovamilanese.it](mailto:amministrazione@acsnovamilanese.it) – Pec: [acs.novamilanese@pec.it](mailto:acs.novamilanese@pec.it)**



## AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI

### AZIENDA SPECIALE

DIVISIONE FARMACIE

allegato al presente bando firmato (senza necessità alcuna di autentica), dovrà contenere l'indicazione dei dati anagrafici quali: generalità, data e luogo di nascita, cittadinanza, codice fiscale, indirizzo di residenza e, se diverso, domicilio, recapito telefonico fisso e/o cellulare, indirizzo di posta elettronica certificata o semplice, ad essa dovrà essere allegato il curriculum vitae contenente l'indicazione del percorso di studi nonché di eventuali corsi di specializzazione e formazione completati; dovrà contenere dichiarazione di regolarità con i punti ECM; e dovrà infine contenere l'indicazione dettagliata (giorno/mese/anno inizio, giorno/mese/anno fine, ragione sociale del datore di lavoro, mansione svolta, tipo di contratto) delle esperienze lavorative maturate e gli eventuali titoli attinenti all'incarico da espletare. Il curriculum allegato alla domanda dovrà essere datato e sottoscritto, pena l'esclusione. Nella domanda i candidati dovranno altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità di possedere tutti i requisiti minimi richiesti per l'ammissione alla selezione di cui al punto 4. Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare esplicita dichiarazione firmata di consenso all'utilizzo dei dati personali forniti ad ACS per la partecipazione alla selezione, compresa la pubblicazione della graduatoria sul sito internet. E' facoltà di ACS verificare quanto dichiarato acquisendo direttamente le certificazioni e qualora non possibile le stesse devono essere prodotte dal candidato. La mendacità delle dichiarazioni e la non rispondenza tra le informazioni comunicate e la documentazione originale comportano l'esclusione dalla selezione. ACS si riserva, durante la fase di ammissione alla selezione, di chiedere ai candidati chiarimenti sui documenti forniti o da fornirsi, nel rispetto della parità di condizioni verso i partecipanti. Qualora tale accertamento risulti successivo all'assunzione del ruolo richiesto ed abbia esito negativo, ACS procederà alla risoluzione del nuovo rapporto di lavoro. Ogni variazione dell'indirizzo contenuto nella domanda di ammissione dovrà essere tempestivamente segnalato ad ACS per iscritto. L'ACS è esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Pagina 3 di 7

**Sede: Via Madonnina, 9 – 20834 Nova Milanese (MB) – Cod. Fisc. e Partita I.V.A.  
02641320961**

**Tel. 0362.40832 – 0362.360366 – Fax: 0362.360365**

**E-mail: [amministrazione@acsnovamilanese.it](mailto:amministrazione@acsnovamilanese.it) – Pec: [acs.novamilanese@pec.it](mailto:acs.novamilanese@pec.it)**



## **AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI**

### **AZIENDA SPECIALE**

DIVISIONE FARMACIE

#### **6 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire in busta chiusa, unitamente ai documenti allegati, o mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo [acs.novamilanese@pec.it](mailto:acs.novamilanese@pec.it) entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno del 27 maggio 2022. A tal fine fa fede il timbro degli uffici riceventi. Il plico potrà essere consegnato a mano all'ufficio personale presso la sede di ACS via Madonnina 9 Nova Milanese dalle ore 10,30 alle ore 12,00. Per le domande inviate a mezzo PEC farà fede la data attestante l'invio e la consegna del documento informatico rilasciata dal gestore che non può essere successiva alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, in ogni caso dovrà riportare la seguente intestazione:

- “ ACS - selezione per farmacista collaboratore nelle farmacie comunali di NOVA MILANESE”;
- nome e cognome del candidato .

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, pertanto non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine anche se il ritardo dipendesse da fatti terzi o da forza maggiore.

#### **7 CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI**

Una Commissione appositamente costituita esaminerà le domande pervenute ed i relativi curriculum verificando i relativi requisiti di ammissione.

ACS comunicherà tramite posta elettronica ai candidati un codice alfa numerico esclusivo che lo identificherà in tutte le fasi della selezione. Sul sito web aziendale

Pagina 4 di 7

**Sede: Via Madonnina, 9 – 20834 Nova Milanese (MB) – Cod. Fisc. e Partita I.V.A.  
02641320961**

**Tel. 0362.40832 – 0362.360366 – Fax: 0362.360365**

**E-mail: [amministrazione@acsnovamilanese.it](mailto:amministrazione@acsnovamilanese.it) – Pec: [acs.novamilanese@pec.it](mailto:acs.novamilanese@pec.it)**



# AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI

## AZIENDA SPECIALE

DIVISIONE FARMACIE

non verrà pubblicato il nominativo del candidato, ma il numero identificativo a lui attribuito, garantendo in tal modo l'anonimato.

I candidati ammessi alla prova scritta/pratico-operativa dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido. Le prove si svolgeranno nelle seguenti date:

prova scritta/pratico-operativa: 13/06/2022 - ore 10.00

prova orale/colloquio: a seguire nella stessa giornata o in altra giornata comunicata dalla Commissione al termine della prova scritta.

Gli esami si terranno presso la sede di ACS o altro luogo che verrà comunicato ai candidati ammessi. LA DATA SUINDICATA E' DA CONSIDERARSI COME AVVISO DI CONVOCAZIONE. Saranno ritenuti implicitamente rinunciatari coloro che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno nel giorno e ora stabiliti.

### **8 PROVE DI ESAME E PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE**

Le prove d'esame consisteranno in prova scritta/elaborato o pratico-operativa a contenuto tecnico-professionale e in un colloquio a contenuto tecnico-professionale e saranno volti ad accertare il grado di professionalità necessario allo svolgimento delle funzioni.

Verterà principalmente sui seguenti temi:

Gestione tecnica della farmacia: conoscenza della legislazione e della tecnica farmaceutica; Farmacologia; Conoscenze di marketing e di merchandising; Comunicazione (tecniche di vendita, predisposizione al contatto con il pubblico); Conoscenza della fitoterapia e dell'omeopatia; Conoscenza dei prodotti di bellezza e benessere normalmente venduti in farmacia; conoscenza di lingue straniere.

### **PROVA SCRITTA: ELABORATO O PROVA PRATICO-OPERATIVA A CONTENUTO TECNICO PROFESSIONALE**

Elaborato o risoluzione di uno o più problemi, quesiti, esercizi, o redazione di un atto concernente il programma sopra riportato con possibile uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (mondo office e/o

Pagina 5 di 7

**Sede: Via Madonnina, 9 – 20834 Nova Milanese (MB) – Cod. Fisc. e Partita I.V.A.  
02641320961**

**Tel. 0362.40832 – 0362.360366 – Fax: 0362.360365**

**E-mail: [amministrazione@acsnovamilanese.it](mailto:amministrazione@acsnovamilanese.it) – Pec: [acs.novamilanese@pec.it](mailto:acs.novamilanese@pec.it)**



# AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI

## AZIENDA SPECIALE

DIVISIONE FARMACIE

internet e/o posta elettronica).

### **COLLOQUIO A CONTENUTO TECNICO-PROFESSIONALE**

Colloquio sugli argomenti del programma sopra riportato. Durante le prove la consultazione di testi dovrà essere autorizzata dalla Commissione Giudicatrice. Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna prova d'esame è pari a 30/30, i candidati con attestato di Farmacista vaccinatore otterranno un punteggio pari a 5/30 che si sommerà al punteggio già ottenuto. Il candidato che non riporti un punteggio di almeno 21/30 nella 1<sup>a</sup> prova, non sarà ammesso al colloquio. Saranno dichiarati idonei i candidati ammessi alla prova orale che abbiano riportato in questa una valutazione di almeno 21/30. Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta/elaborato o pratica-operativa e nella prova orale/colloquio. I candidati, che per qualsiasi motivo, non si presenteranno ad una sola delle prove d'esame, saranno esclusi dal concorso.

**Nel caso di prova esclusivamente orale effettuata in maniera telematica per motivi di emergenza sanitaria dovuta a Covid-19, il candidato che non riesce a collegarsi alla prova orale per motivi tecnici, dovrà contattare immediatamente, pena esclusione dalla selezione, la commissione Giudicatrice al numero 0362/40832.**

### **9 ASSUNZIONE DEL PERSONALE**

Il candidato dichiarato vincitore sarà assunto in prova e, come disposto dal CCNL già richiamato, verrà confermato definitivamente a condizione che il periodo di prova sia superato con esito positivo.

L'inizio del rapporto di lavoro sarà comunicato all'interessato mediante lettera. I documenti da produrre prima che si instauri il rapporto di lavoro sono: Originale del diploma di laurea o copia autenticata dello stesso, ovvero certificazione rilasciata dall'Università, certificato di abilitazione all'esercizio professionale, in originale o copia autenticata; certificato di iscrizione all'albo professionale;

Pagina 6 di 7

**Sede: Via Madonnina, 9 – 20834 Nova Milanese (MB) – Cod. Fisc. e Partita I.V.A.  
02641320961**

**Tel. 0362.40832 – 0362.360366 – Fax: 0362.360365**

**E-mail: [amministrazione@acsnovamilanese.it](mailto:amministrazione@acsnovamilanese.it) – Pec: [acs.novamilanese@pec.it](mailto:acs.novamilanese@pec.it)**



# AZIENDA COMUNALE DI SERVIZI

## AZIENDA SPECIALE

DIVISIONE FARMACIE

eventuali altri documenti indicati nella lettera di assunzione. I selezionati che non assumono servizio alla data indicata nella lettera saranno considerati rinunciatari.

### **10 FORMAZIONE ED VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA**

La Commissione giudicatrice formerà la graduatoria di merito dei candidati idonei, sulla base del punteggio conseguito nella valutazione del curriculum e nel colloquio. La graduatoria di cui sopra verrà pubblicata sul sito internet dell'ACS per 10 giorni consecutivi. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. La graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata per altre eventuali assunzioni con contratto a tempo indeterminato o determinato, a tempo pieno o parziale, secondo le esigenze aziendali. I candidati giudicati idonei rientranti nella graduatoria finale, in caso di assunzione, potranno essere assegnati in servizio, indifferentemente ed alternativamente, presso qualsiasi farmacia situate all'interno del Comune di Nova Milanese. L'inserimento nella graduatoria finale dei candidati idonei, non impegna ACS al suo utilizzo.

### **11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi della legge n. 196/2003 e s.m.i. e del nuovo GDPR Privacy i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la sede amministrativa di ACS per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati, su base dati informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Azienda Comunale di Servizi  
tel.0362/40832

Nova Milanese, 28 Aprile 2022

Il Direttore d'Azienda  
F.to Dott.ssa Paola Cavallero

Pagina 7 di 7

**Sede: Via Madonnina, 9 – 20834 Nova Milanese (MB) – Cod. Fisc. e Partita I.V.A.  
02641320961**

**Tel. 0362.40832 – 0362.360366 – Fax: 0362.360365**

**E-mail: [amministrazione@acsnovamilanese.it](mailto:amministrazione@acsnovamilanese.it) – Pec: [acs.novamilanese@pec.it](mailto:acs.novamilanese@pec.it)**